

Na podlagi 4. in 111. cl. stanovanjskega zakona (Ur. list RS št. 18/91) in 9. cl. statuta občine Ljubno je občinski svet občine Ljubno na 29. seji, dne 2. 10. 1997 sprejel

**PRAVILNIK**  
**o oddaji službenih stanovanj v najem**

**I. SPLOŠNE DOLOCBE**

**1. clen**

S tem pravilnikom se določijo osnove in merila za dodeljevanje službenih stanovanj, minimalni stanovanjski standardi ter postopek oddaje stanovanj v najem.

**2. clen**

Službena stanovanja po tem pravilniku so stanovanja v lasti Obcine Ljubno, ki so namenjena za zadovoljevanje stanovanjskih potreb kadrov zaposlenih v zavodih, gospodarskih družbah, službah lokalne skupnosti in državnih organih ter ima občina za njihovo delo poseben interes.

**3. clen**

Službena stanovanja oddaja v najem županja občine Ljubno.

**II. POGOJI IN MERILA**

**4. clen**

Splošni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prosilci za dodelitev službenega stanovanja v najem, so:

- da je prosilec državljan RS,
- da prosilec ali njegov zakonski oz. izvenzakonski partner ni najemnik ali lastnik primerne stanovanja ali stanovanjske hiše,
- da je prosilec upravičenec iz 2. cl. tega pravilnika.

V izjemnih primerih lahko na predlog županje v postopku za dodelitev službenega stanovanja v najem sodeluje tudi prosilec, ki ni državljan RS.

**5. clen**

Službena stanovanja se oddajo v najem na podlagi naslednjih meril:

<i>I. Pomembnost delovnega mesta</i>	<i>št. točk</i>
• direktor, predstojnik, ravnatelj, funkcionar	35
• pomočnik ravnatelja, direktorja, predstojnika in vodja oddelka ali službe	30
• delavec s posebnimi pooblastili	25

- strokovni sodelavec 20
- II. Stopnja dejanske strokovne izobrazbe
- doktorat in magisterij 25
  - visokošolska izobrazba 20
- III. Deficitarnost
- kadri, ki so posebnega pomena za delovanje institucij v občini do 20

Deficitarnost kadrov ugotavlja županja na predlog občinskih strokovnih služb oz. pisno izkazanih potreb javnega zavoda, javnega podjetja ali občinske uprave, ki kader nujno potrebujejo.

#### **6. člen**

V primeru, ko imata dva prosilca enako število točk, ima prednost pri dodelitvi službenega stanovanja prosilec, ki je po kriteriju deficitarnosti pridobil večje število točk.

### **III. STANOVANJSKI STANDARDI**

#### **7. člen**

Pri oddaji službenih stanovanj se glede na razpoložljiva stanovanja po možnosti upoštevajo naslednji minimalni standardi:

št. družinskih članov	stan. površina v m <sup>2</sup>
1	32
2	45
3	58
4	70

Za vsakega nadaljnjega družinskega člana se stanovanjska površina poveča za 15 m<sup>2</sup>. Stanovanjska površina se nanaša samo na bivalno površino, ki vključuje sobe, kuhinjo, kabinete, shrambo, WC, kopalnico in predsobo.

Županja občine lahko izjemoma dodeli prosilcu tudi večje stanovanje oz. manjše stanovanje, ce ni na voljo stanovanja po normativu in prosilec s tem soglaša.

### **IV. POSTOPEK ODDAJE SLUŽBENIH STANOVANJ V NAJEM**

#### **8. člen**

Uprava občine Ljubno pripravi razpis za oddajo službenih stanovanj v najem v primeru pridobitve ali sprostitev službenega stanovanja na podlagi sklepa županje občine.

Razpis se javno objavi na krajevno običajen način.

#### **9. člen**

*Razpis za dodelitev službenih stanovanj mora vsebovati:*

- *število in vrsto službenih stanovanj*
- *upravicence do najema službenih stanovanj*
- *dokazila, ki morajo biti priložena prijavi*
- *rok, do katerega je treba vložiti prijave*
- *nacin in rok objave odločitve o oddaji službenega stanovanja*
- *naslov, na katerega se pošlje prijava.*

#### **10. clen**

*Vlogi za najem službenega stanovanja je potrebno priložiti v razpisu zahtevana dokazila, sicer se vloga zavrne kot nepopolna.*

#### **11. clen**

*Prispele vloge zbere uprava občine Ljubno ter pripravi ob upoštevanju kriterijev določenih v 4. cl. tega pravilnika predlog razdelitve, ki ga posreduje županje v odločitve.*

#### **12. clen**

*Uprava občine Ljubno na podlagi odločitve županje izda sklep o dodelitvi službenega stanovanja v najem in o tem obvesti vse prijavljene kandidate.*

*Na izdani sklep je možno vložiti pritožbo pri županji občine Ljubno v roku 15 dni od dneva vrocitve sklepa.*

#### **13. clen**

*Na podlagi pravnomočnega sklepa o oddaji službenega stanovanja v najem, sklene županja občine Ljubno z najemnikom pogodbo, s katero se uredijo medsebojni odnosi po določenih stanovanjskega zakona in tega pravilnika.*

*Najemna pogodba za službena stanovanja se sklene za določen čas, ki se objavi v razpisu.*

#### **14. clen**

*Najemnina za službeno stanovanje se določi z najemno pogodbo.*

*O višini najemnine odloči svet.*

#### **15. clen**

*Najemna pogodba se lahko najemniku odpove iz razlogov navedenih v 53. cl. stanovanjskega zakona in po tem pravilniku.*

#### **16. clen**

*Županja občine lahko izjemoma odda v najem službeno stanovanje brez razpisa, v primeru kadrovske težave pri upravicencih iz 2. člena tega pravilnika, kadar le-ti iz upravicenih razlogov ne morejo izvajati svojega programa.*

**17. člen**

*Ce upravicenci do službenih stanovanj nimajo potreb po dodelitvi službenih stanovanj, ostanejo ta nedodeljena. Občina Ljubno lahko ta stanovanja dodeli v najem drugim upravicencem za reševanje stanovanjskih potreb, vendar le za določen čas.*

**V. KONCNE DOLOCBE**

**18. člen**

*Za zadeve, ki niso posebej urejene s tem pravilnikom se direktno uporabljajo določbe stanovanjskega zakona.*

**19. člen**

*Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu občin Mozirje, Nazarje, Gornji Grad, Ljubno in Luce.*

*Številka: 061-2/97-29/2*

*Datum: 2. 10. 1997*

**PRESEDNIK  
OBCINSKEGA SVETA**

**Stanko ZAGOŽEN**